



INFORMATIVA CONCERNENTE LA NOTIFICA CON PUBBLICAZIONE PER LA POSA DI UNA PISCINA FISSA E/O SMONTABILE NEL COMUNE DI ALTO MALCANTONE

A. Documenti necessari

- Formulario di notifica;
- Estratto Carta Nazionale 1:25'000 con indicate le coordinate X/Y;
- Estratto di mappa 1:500 con indicata la posizione della piscina (consultare le NAPR o contattare l'Ufficio tecnico comunale);
- Piano con indicato dove sono smaltite le acque luride della piscina;
- Relazione tecnico-architettonica con indicato il sistema di filtraggio, che sistema di disinfezione dell'acqua si utilizza, se la piscina è munita di pompa e dove sono smaltite le acque reflue;
- Calcolo dell'area verde;
- Calcolo dell'indice di occupazione (solo se sporge oltre 1.5 m dal terreno);
- Scheda tecnica della piscina con indicate le dimensioni;
- Eventuale offerta dell'azienda che installerà la piscina;

B. La procedura

La notifica deve essere presentata in 3 copie completa dei documenti sopraccitati all'Ufficio Tecnico Comunale (in seguito UTC) del Comune di Alto Malcantone. Qualora vi fossero dei documenti mancanti, l'UTC dovrà a richiederne il completamento degli atti. La procedura rimane sospesa fino alla consegna degli stessi, dopo di che procederà alla pubblicazione all'albo per un periodo di 15 giorni.

NB: Nel caso la notifica riguardasse degli edifici plurifamiliari regolati da una Proprietà Per Piani (in seguito PPP) la stessa deve essere sottoscritta da tutti i proprietari o dall'Amministrazione.

La pubblicazione è esposta agli albi e intimata per mezzo raccomandata ai confinanti. In concomitanza con la pubblicazione la pratica è trasmessa alla Sezione per la Protezione dell'Aria, dell'Acqua e del Suolo (in seguito SPAAS) per verificare il quadro normativo di loro competenza.

Una volta terminato il periodo di pubblicazione e si hanno i preavvisi dei servizi cantonali, se non vi sono state opposizioni, il Municipio emette la decisione formale di rilascio della licenza edilizia.

C. La realizzazione

La licenza edilizia, una volta rilasciata, ha un periodo di crescita in giudicato di 30 giorni, dopo di che l'istante può iniziare i lavori dopo aver trasmesso all'UTC il formulario inizio lavori.

D. Il collaudo e il certificato d'agibilità

Una volta terminati i lavori si deve richiedere all'Ufficio Tecnico Comunale il sopralluogo di collaudo. Per il rilascio dell'agibilità della piscina è necessario aver rispettato le condizioni indicate nella licenza edilizia. Una volta effettuato il sopralluogo di collaudo e aver attestato la conformità nel rispetto della licenza edilizia, l'UTC rilascerà il certificato d'agibilità.

E. Il riempimento della piscina

Il riempimento della piscina è regolato dal Regolamento comunale per l'erogazione d'acqua potabile (art. 38. Fornitura d'acqua per scopi speciali) La richiesta deve essere sottoposta all'UTC per approvazione.