



### VERBALE DELLE DISCUSSIONI CONSIGLIO COMUNALE DEL 16.12.2024

Il Consiglio comunale di Alto Malcantone si è riunito il 16 dicembre 2024 alle ore 20.00 nella sala polivalente della Casa comunale di Breno con il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione dell'ordine del giorno.**
- 2. Approvazione del verbale (riassunto delle discussioni) della seduta del Consiglio comunale del 7 ottobre 2024.**
- 3. Messaggio municipale nr. 301**  
Accompagnante la richiesta di revoca della decisione concernente il credito di CHF 69'000.00 per l'allestimento di un nuovo percorso vita a Vezio (Messaggio Municipale no. 224 del 19 febbraio 2020);  
Rapporti delle Commissioni edilizia e opere pubbliche e della gestione.
- 4. Messaggio municipale nr. 302**  
Preventivo dell'amministrazione comunale e moltiplicatore politico per il 2025;  
Rapporto della Commissioni della gestione.
- 5. Messaggio municipale nr. 303**  
Accompagnante la revisione parziale del Regolamento comunale;  
Rapporto della Commissione delle petizioni.
- 6. Messaggio municipale nr. 304**  
Accompagnante la richiesta di aggiornamento del preventivo 2024;  
Rapporto della Commissione della gestione.
- 7. Messaggio municipale nr. 305**  
Accompagnante la richiesta di credito di CHF 158'000 per le opere necessarie al risanamento del ponte in zona Pont a Vezio;  
Rapporti delle Commissioni edilizia e opere pubbliche e della gestione.
- 8. Messaggio municipale nr. 306**  
Accompagnante la richiesta di credito di CHF 14'500.00 per l'acquisto di una nuova lavastoviglie destinata alla cucina della Scuola dell'Infanzia di Arosio;  
Rapporti delle Commissioni edilizia e opere pubbliche e della gestione.



**9. Messaggio municipale nr. 307**

Accompagnante la richiesta di credito di CHF 345'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per l'acquisto e la posa della nuova segnaletica stradale e per l'introduzione delle zone 30 km/h;

Rapporti delle Commissioni edilizia e opere pubbliche e della gestione.

**10. Messaggio municipale nr. 308**

Accompagnante il Piano finanziario 2025-2028;

Rapporto della Commissione della gestione.

**11. Mozioni e interpellanze.**

**12. Informazioni del Municipio (extra LOC)**



## Appello nominale

---

No.	Nome	Cognome	Presente si / no
1	Niccolò	Boschetti	Si
2	Monika	Brandenberg	Si
3	Augusto	Devittori	Si
4	Marco	Devittori	Assente Scusato
5	Maria Beatrice	Devittori	Si
6	Andrea	Frank	Si
7	Sheila	Giannoni	Si
8	Nicholas	Golliard	Si
9	Lauro	Involti	Assente
10	Roberto	Leoni	Si
11	Giona	Mercolli	Si
12	Giovanni	Mercolli	Si
13	Nakia	Morenzoni	Si
14	Leda	Notari	Si
15	Gianmaria	Poma	Si
16	Sandro	Poncini	Si
17	Giorgio	Scheggia	Si
18	Simone	Schönenberger	Si
19	Luca	von Felten	Si
20	Gabriele	Widmer	Assente scusato
21	Mario	Zecchin	Si

Presenti: 18 Consiglieri comunali su un totale di 21: il Consiglio comunale può deliberare. (minimo 11 Consiglieri comunali)

Presidente: Andrea Frank

1° scrutatore: Mario Zecchin.

2° scrutatore: Giovanni Mercolli.

Per il Municipio:

Jean-Claude Golliard, Sindaco

Giorgio Panzera, Vicesindaco

Alfredo Bazzocco, Eric Mercolli e Nicola Widmer municipali



## Metodo di votazione

---

Il Presidente propone la modalità di voto per alzata di mano (*art. 60 LOC*).

Votazione della modalità di voto per alzata di mano

Presenti: 19	Voti favorevoli: 19	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Il Presidente comunica che, visto l'esito della votazione, viene confermata la modalità di voto proposta.

## Trattanda n° 1: Approvazione dell'ordine del giorno

---

Il Presidente chiede se vi sono modifiche all'ordine del giorno.

Non ci sono richieste di modifica.

Votazione dell'ordine come da convocazione

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Il Presidente comunica che, visto l'esito della votazione, viene confermato l'ordine del giorno come da convocazione.



## Trattanda n° 2: Approvazione del verbale (riassunto delle discussioni) della seduta del 7 ottobre 2024

---

Il Presidente chiede se si intende procedere con la lettura del verbale.

Sandro Poncini ne richiede l'esonero.

Il Presidente mette in votazione l'esonero della lettura

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Il Presidente apre la discussione sul verbale.

Il Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni, procede con la messa in votazione del verbale delle discussioni.

Votazione definitiva sull'oggetto in trattanda

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Visto l'esito della votazione il Consiglio comunale approva il verbale (riassunto delle discussioni) della seduta del Consiglio comunale del 7 ottobre 2024.

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



**Trattanda n° 3: Messaggio municipale nr. 30 accompagnante la richiesta di revoca della decisione concernente il credito di CHF 69'000.00 per l'allestimento di un nuovo percorso vita a Vezio (Messaggio Municipale no. 224 del 19 febbraio 2020);**

Il Presidente annuncia la trattanda relativa alla revoca della decisione del Consiglio comunale del 22 luglio 2020, relativa al credito per l'allestimento di un percorso vita a Vezio;

Il Presidente lascia la parola ai commissari per la lettura dei rispettivi Rapporti.

- La Commissione della Gestione legge il proprio rapporto.
  - ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO
- La Commissione edilizia e opere pubbliche legge il proprio rapporto.
  - ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO.

Il Presidente ricorda che per presentare un emendamento è necessario farlo per iscritto.

Il Presidente apre la discussione generale.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni, il Presidente chiude la discussione generale e procede con la votazione.

Votazione sul messaggio municipale.

Votazione finale sull'oggetto in trattanda che prevede revoca della decisione del Consiglio comunale del 22 luglio 2020, relativa al credito per l'allestimento di un percorso vita a Vezio.

- ⚠ **Maggioranza richiesta:** Per l'approvazione del dispositivo di delibera è necessario il voto della **maggioranza assoluta** dei membri del Consiglio comunale pari a 11 voti favorevoli (art. 61 cpv 2 LOC).

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

[Lettura del dispositivo finale dopo la votazione da parte del segretario comunale.](#)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio comunale risolve

1. È approvata la revoca della decisione adottata dal Consiglio comunale in data 22 luglio 2020, concernente il credito di CHF 69'000.00 per l'allestimento di un nuovo percorso vita a Vezio (Messaggio municipale no. 224 del 19 febbraio 2020).

[Approvazione della verbalizzazione \(art. 62 LOC\).](#)

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



## **Trattanda n° 4: Messaggio municipale nr. 302 accompagnante il preventivo dell'amministrazione comunale e moltiplicatore politico per il 2025**

Il Presidente annuncia la trattanda relativa al Preventivo dell'amministrazione comunale e moltiplicatore politico per l'anno 2025

La Commissione della gestione legge il proprio rapporto.

Il Presidente ricorda che per presentare un emendamento è necessario farlo per iscritto [*nel caso in parola al momento della rassegna dei singoli dicasteri*].

Il Presidente apre la discussione generale.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni generali, il Presidente chiude la discussione generale e passa celermente in rassegna i dicasteri.

### Gestione corrente

<b>Dicastero</b>	<b>Spese correnti</b>	<b>Ricavi correnti</b>	<b>Pagine</b>
0. Amministrazione generale	1'025'450.00	88'000.00	16-21
1. Ordine pubblico e sicurezza	297'600.00	37'100.00	22-27
2. Formazione	1'174'260.00	287'400.00	28-32
3. Cultura, Sport e tempo libero, Chiesa	158'000.00	900.00	33-39
4. Sanità	846'800.00	0.00	40-43
5. Sicurezza sociale	579'410.00	11'500.00	44-51
6. Trasporti e comunicazione	862'525.00	117'000.00	52-56
7. Protezione dell'ambiente e pianificazione del territorio	1'276'125.00	1'082'100.00	57-66
8. Economia pubblica	33'100.00	151'900.00	67-69
9. Finanze ed imposte	733'900.00	1'852'200.00	70-77
<b>Totali</b>	<b>6'987'170.00</b>	<b>3'628'100.00</b>	
<b>Fabbisogno di imposta</b>		<b>3'359'070.00</b>	

0. Amministrazione generale – Non ci sono osservazioni in merito.
1. Ordine pubblico e sicurezza – Non ci sono osservazioni in merito.
2. Formazione – Non ci sono osservazioni in merito.
3. Cultura, Sport e tempo libero, Chiesa – Non ci sono osservazioni in merito.
4. Sanità – Non ci sono osservazioni in merito.
5. Sicurezza sociale – Non ci sono osservazioni in merito.
6. Trasporti e comunicazione – Non ci sono osservazioni in merito.
7. Protezione dell'ambiente e pianificazione del territorio – Non ci sono osservazioni in merito.
8. Economia pubblica – Non ci sono osservazioni in merito.
9. Finanze ed imposte – osservazioni? Non ci sono osservazioni in merito.

Votazione sulla gestione corrente:

Maggioranza richiesta: semplice

Totale spese	CHF 6'987'170.00
Totale ricavi	CHF 3'628'100.00
Fabbisogno di imposta	CHF 3'359'070.00

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Conto degli investimenti

Il Presidente passa in rassegna tutte le posizioni del conto degli investimenti ricordando che il conto degli investimenti non deve essere votato ma può essere discusso.

Dicastero	Spese correnti	Ricavi correnti	Pagine
0. Amministrazione generale	210'000.00	0.00	85-86
1. Ordine pubblico e sicurezza, difesa	150'000.00	0.00	87
2. Formazione	300'000.00	0.00	88
3. Cultura, sport e tempo libero, chiesa	100'000.00	50'000.00	89
6. Trasporti e comunicazioni	517'000.00	0.00	90-91
7 Protezione dell'ambiente e pianificazione del territorio	1'475'300.00	813'940.00	92-95
<b>Totali</b>	<b>2'752'300.00</b>	<b>863'940.00</b>	
<b>Saldo</b>		<b>1'888'360.00</b>	

0. Amministrazione generale – Non ci sono osservazioni in merito.
1. Ordine pubblico e sicurezza, difesa – Non ci sono osservazioni in merito.
2. Formazione – Non ci sono osservazioni in merito.
3. Cultura, sport e tempo libero, chiesa – Non ci sono osservazioni in merito.
6. Trasporti e comunicazioni – Non ci sono osservazioni in merito.
7. Protezione dell'ambiente e pianificazione del territorio – Non ci sono osservazioni in merito.

Il Presidente mette in discussione il moltiplicatore per le **persone fisiche**.

Non ci sono emendamenti da parte della commissione della gestione, pertanto la proposta del moltiplicatore è univoca.

Votazione sul moltiplicatore:

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Visto l'esito della votazione il Consiglio comunale delibera:

Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2025 per le **persone fisiche** è fissato in 90 punti percentuali.

Il Presidente mette ora in discussione il moltiplicatore per le **persone giuridiche**.



Non ci sono emendamenti da parte della commissione della gestione, pertanto la proposta del moltiplicatore è univoca.

Votazione sul moltiplicatore:

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

Visto l'esito della votazione il Consiglio comunale delibera:

Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2025 per le **persone giuridiche** è fissato in 90 punti percentuali.

**Letture del dispositivo finale complessivo da parte del segretario**

0. È approvato il preventivo del Comune di Alto Malcantone per l'esercizio 2025 che prevede:

Totale spese	CHF 6'987'170.00
Totale ricavi	CHF 3'628'100.00
Fabbisogno di imposta	CHF 3'359'070.00

1. Il Municipio è autorizzato a prelevare il fabbisogno di CHF 3'359'070.00 a mezzo di imposta comunale.
2. Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2025 per le persone fisiche è fissato in 90 punti percentuali.
3. Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2025 per le persone giuridiche è fissato in 90 punti percentuali.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



## **Trattanda n° 5: Messaggio municipale nr. 303 Accompagnante la revisione parziale del Regolamento comunale**

---

Il Presidente informa il Consiglio comunale che la Commissione delle petizioni non ha potuto consegnare il Rapporto e pertanto la discussione e decisione relativa al messaggio n. 303, inerente alla revisione parziale del Regolamento comunale è rinviata alla prossima seduta.

Il Presidente lascia la parola al relatore della Commissione delle petizioni per un breve commento.

Il relatore della Commissione delle petizioni Giona Mercolli informa il Consiglio comunale che la Commissione si è riunita in data 26 novembre ma dopo varie discussioni hanno trovato più opportuno non presentare alcun rapporto ma di richiedere un incontro con il Municipio.



## **Trattanda n° 6: Messaggio municipale nr. 304 Accompagnante la richiesta di aggiornamento del preventivo 2024**

Il Presidente annuncia la trattanda relativa alla richiesta di aggiornamento del Preventivo 2024 finalizzata all'adeguamento del credito a disposizione per i sussidi a impianti fotovoltaici e impianti di riscaldamento.

La Commissione della gestione legge il proprio rapporto.

Il Presidente ricorda che eventuali emendamenti devono essere presentati per iscritto e che saranno sottoposti a votazione eventuale.

Il Presidente apre la discussione generale.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni, il Presidente chiude la discussione generale e procede con la votazione.

Votazione definitiva sull'oggetto in trattanda

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

[Lettura del dispositivo finale dopo la votazione da parte del segretario comunale.](#)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio comunale risolve

1. È approvato l'aggiornamento del preventivo del Comune di Alto Malcantone per l'esercizio 2024, segnatamente:
  - a. Il contributo per impianti fotovoltaici (conto 769.3637.080) è aumentato da CHF 10'000.00 a CHF 20'000.00;
  - b. Il contributo per impianti di riscaldamento (conto 769.3637.070) è aumentato da CHF 20'000.00 a CHF 25'000.00
  - c. Il contributo biciclette elettriche (conto 769.3637.035) è diminuito da CHF 10'000.00 a CHF 7'000.00;
  - d. Il contributo costruzione e risanamento edifici (conto 769.3637.060) è diminuito da CHF 20'000.00 a CHF 8'000.00;

[Approvazione della verbalizzazione \(art. 62 LOC\).](#)

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



## **Trattanda n° 7: Messaggio municipale nr. 305 Accompagnante la richiesta di credito di CHF 158'000 per le opere necessarie al risanamento del ponte in zona Pont a Vezio**

Il Presidente annuncia la trattanda relativa alla richiesta di credito di CHF 158'000 per le opere necessarie al risanamento del ponte in zona Pont a Vezio.

Il Presidente lascia la parola ai commissari per la lettura dei rispettivi Rapporti e ricorda che Augusto Devittori e Beatrice Devittori non potranno partecipare al voto per conflitto d'interesse.

La Commissione della Gestione legge il proprio rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO

La Commissione edilizia e opere pubbliche legge il proprio rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO.

Il Presidente ricorda che per presentare un emendamento è necessario farlo per iscritto.

Il Presidente apre la discussione generale.

Brandenberg Monika chiede al Municipio se non si poteva trovare una soluzione più economica di quella proposta e se esistono altri modi per intervenire.

Eric Mercolli precisa che l'importo indicato è una cifra di massima, poiché non si conosce ancora con precisione cosa si troverà all'interno della struttura. L'intervento comprende due opere distinte: la prima riguarda la messa in sicurezza, che non può essere realizzata appoggiandosi nel letto del fiume; la seconda prevede lo spostamento delle condotte, attualmente posate all'interno del ponte, verso l'esterno, a monte dello stesso. Una parte dei costi sarà a carico del Consorzio per la depurazione delle acque della Magliasina, ma la ripartizione esatta non è ancora stata definita. Aggiunge che sono state valutate altre soluzioni, rivelatesi però non idonee. Precisa infine che le condotte AIL non passano all'interno del ponte, essendo già state correttamente posate all'esterno.

Il Presidente chiude la discussione generale e procede con la votazione.

### Votazione sul messaggio municipale.

Votazione finale sull'oggetto in trattanda che prevede un credito di CHF 158'000 per le opere necessarie al risanamento del ponte in zona Pont a Vezio.

-  **Maggioranza richiesta:** Per l'approvazione del dispositivo di delibera è necessario il voto della **maggioranza assoluta** dei membri del Consiglio comunale pari a 11 voti favorevoli (art. 61 cpv 2 LOC).

-

Presenti: 16	Voti favorevoli: 16	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

### [Letture del dispositivo finale dopo la votazione da parte del segretario comunale.](#)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio comunale risolve:

1. Al Municipio è concesso un credito di CHF 158'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per il risanamento e la messa in sicurezza del ponte stradale in località Pónt a Vezio (mappali 235 e 281 RFD Alto Malcantone – Vezio) secondo le analisi, i progetti e i preventivi definitivi.
2. Il credito è registrato nel conto investimenti del Comune.
3. Il credito sarà ammortizzato secondo i disposti delle norme della LOC ed è finanziato con la liquidità a disposizione del Comune. Eventuali sussidi di enti esterni andranno in deduzione



della spesa. Il Municipio è autorizzato a eventualmente procurarsi il relativo credito alle migliori condizioni di mercato.

4. A norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC, il credito decade se non utilizzato entro il termine di 2 anni dalla crescita in giudicato definitiva della presente risoluzione.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 16	Voti favorevoli: 16	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



## **Trattanda n° 8: Messaggio municipale nr. 306 Accompagnante la richiesta di credito di CHF 14'500.00 per l'acquisto di una nuova lavastoviglie destinata alla cucina della Scuola dell'Infanzia di Arosio**

Il Presidente annuncia la trattanda relativa alla richiesta di credito di CHF 14'500.00 per l'acquisto di una nuova lavastoviglie destinata alla cucina della Scuola dell'Infanzia di Arosio.

Il Presidente lascia la parola ai commissari per la lettura dei rispettivi Rapporti.

La Commissione della Gestione legge il proprio rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO

La Commissione edilizia e opere pubbliche legge il proprio rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO.

Il Presidente ricorda che per presentare un emendamento è necessario farlo per iscritto.

Il Presidente apre la discussione generale.

Tenuto conto che non ci sono osservazioni, il Presidente chiude la discussione generale e chiede al Municipio se, prima di procedere con la votazione vuole aggiungere qualcosa.

Giorgio Panzera ringrazia e spiega che il Municipio ha dovuto presentare un messaggio municipale anche per una richiesta di credito di modesta entità (CHF 14'500), poiché l'importo attualmente concesso in delega non consente di procedere direttamente. Proprio per questo motivo, il Municipio intende proporre prossimamente un adeguamento delle deleghe a lui attribuite, in modo da poter far fronte a situazioni simili senza dover ricorrere all'elaborazione di un messaggio municipale, con tutto il lavoro che questo comporta.

Il Presidente ringrazia Giorgio Panzera per l'intervento e procede con la votazione.

### Votazione sul messaggio municipale.

Votazione finale sull'oggetto in trattanda che prevede un credito di CHF 14'500.00 per l'acquisto di una nuova lavastoviglie destinata alla cucina della Scuola dell'Infanzia di Arosio.

-  **Maggioranza richiesta:** Per l'approvazione del dispositivo di delibera è necessario il voto della **maggioranza assoluta** dei membri del Consiglio comunale pari a 11 voti favorevoli (art. 61 cpv 2 LOC).

-

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------

### [Letture del dispositivo finale dopo la votazione da parte del segretario comunale.](#)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio comunale risolve:

1. Al Municipio è concesso un credito di CHF 14'500.00 (IVA 8.1% inclusa) per l'acquisto di una nuova lavastoviglie destinata alla cucina della Scuola dell'infanzia di Arosio.
2. Il credito è registrato direttamente nel conto di gestione corrente n. 3110.010 - 217, conformemente alle disposizioni dell'art. 10 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni.
3. Il credito sarà finanziato con la liquidità a disposizione del Comune. Il Municipio è autorizzato a eventualmente procurarsi il relativo credito alle migliori condizioni di mercato.



4. A norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC, il credito decade se non utilizzato entro il termine di 2 anni dalla crescita in giudicato definitiva della presente risoluzione.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



---

**Trattanda n° 9: Messaggio municipale nr. 307 Accompagnante la richiesta di credito di CHF 345'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per l'acquisto e la posa della nuova segnaletica stradale e per l'introduzione delle zone 30 km/h**

---

Il Presidente annuncia la trattanda inerente alla richiesta di credito di CHF 345'000.00 per l'acquisto e la posa della nuova segnaletica stradale e per l'introduzione delle zone 30 km/h.

Il Presidente lascia la parola ai commissari per la lettura dei rispettivi Rapporti.

La Commissione della Gestione legge il rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO

La Commissione edilizia e opere pubbliche legge il proprio rapporto.

- ADESIONE PROPOSTA MUNICIPIO.

Il Presidente ricorda che per presentare un emendamento è necessario farlo per iscritto.

Il Presidente apre la discussione generale.

Monika Brandenburg desidera esprimere la propria perplessità in merito alla questione dei posteggi. In particolare, ritiene poco corretto che il Municipio proceda con l'emissione di sanzioni, pur non avendo nel contempo previsto una soluzione concreta per i posteggi destinati ai domiciliati. Sottolinea inoltre che eventuali nuove aree di parcheggio, se situate più lontano dalle abitazioni, rischiano di penalizzare ulteriormente chi ha difficoltà a muoversi, rendendo ancora più complessa la gestione quotidiana della mobilità.

Nicola Widmer precisa che nella frazione di Breno, attualmente la più in difficoltà sul piano dei posteggi, non è previsto a breve l'introduzione del divieto di posteggio.

Per tutte le frazioni, nel Piano Regolatore sono già stati pianificati diversi nuovi stalli, che potranno essere realizzati in tempi relativamente brevi: è infatti intenzione del Municipio procedere in tal senso. È inoltre in corso una revisione del Piano Regolatore che prevede ulteriori aree destinate a parcheggi pubblici. Per quanto riguarda il messaggio relativo alla segnaletica, Widmer sottolinea che l'introduzione effettiva dei cartelli di divieto richiederà circa due anni. Questo margine temporale consentirà al Municipio di avviare per tempo la creazione di nuovi posteggi pubblici, così da accompagnare l'implementazione delle nuove regole con un potenziamento dell'offerta di stalli.

Simone Schönenberger chiede conferma sulla possibilità di modificare e togliere eventuali cartelli poco pertinenti alla posizione scelta inizialmente.

Nicola Widmer conferma quanto detto e annuncia che, in corso d'opera, si possono sempre fare migliorie.

Mercolli Giona chiede se è possibile fare un emendamento per mettere un vincolo che "finché non si è data l'alternativa ai cittadini di un posteggio comunale non si possono dare multe.

Il Presidente risponde che non pensa si possa fare e suggerisce di affidarsi al buon senso e alla parola data dal Municipio di far coincidere le due cose.

Eric Mercolli fa un passo indietro e ricorda che il divieto di posteggio lungo le strade è un requisito obbligatorio per l'introduzione della Zona 30 su strada cantonale.

In altre parole, se si desidera ottenere l'approvazione per l'istituzione di una Zona 30, il divieto di parcheggio lungo la carreggiata è una condizione necessaria prevista dalla normativa. Il Municipio è consapevole delle difficoltà legate alla mancanza di posteggi, in particolare in alcune frazioni, e si sta adoperando per trovare soluzioni adeguate.



Per questo motivo, ha deciso che su alcune strade comunali il divieto di posteggio non sarà introdotto fintanto che il problema dei parcheggi non sarà risolto, permettendo così una transizione più sostenibile verso la nuova regolamentazione.

Augusto Devittori chiede se è possibile pensare alla creazione di una vignetta/tagliando per i domiciliati.

Il Presidente invita il Municipio a raccogliere anche questa osservazione, da tenere conto durante la fase operativa.

Mario Zecchin osserva le difficoltà delle regole del 30km/h e la mancata tolleranza da parte della polizia. Chiede, di conseguenza, al Municipio di presentare una comunicazione alla popolazione per ricordare queste informazioni.

Il Sindaco precisa che, lungo la strada cantonale, nelle Zone 30 la precedenza da destra verrà soppressa. Le strade comunali che si immettono nella cantonale saranno infatti dotate di normali segnali di "dare precedenza".

Simone Schönenberger chiede di prendere in considerazione il 30km/h volontario per Breno.

Nicola Widmer risponde che ne terranno conto e discuteranno in Municipio. Mentre il Sindaco comunica che avevano già preso in considerazione questo fatto.

Luca von Felten chiede se, in vista dell'introduzione del limite di 30 km/h, siano già state prese in considerazione eventuali modifiche alla moderazione del traffico e restringimenti della carreggiata.

Il Sindaco comunica che il Municipio è a conoscenza della problematica e valuterà la possibilità di sottoporla al Dipartimento cantonale competente.

Il Presidente chiude la discussione generale e procede con la votazione.

#### Votazione sul messaggio municipale.

Votazione finale sull'oggetto in trattanda che prevede un credito di CHF 345'000.00 per l'acquisto e la posa della nuova segnaletica stradale e per l'introduzione delle zone 30 km/h, e la relativa pubblicazione del progetto stradale.

-  **Maggioranza richiesta:** Per l'approvazione del dispositivo di delibera è necessario il voto della **maggioranza assoluta** dei membri del Consiglio comunale pari a 11 voti favorevoli (art. 61 cpv 2 LOC).

Presenti: 18	Voti favorevoli: 17	Voti contrari: 0	Astenuti: 1
--------------	---------------------	------------------	-------------

#### [Lettura del dispositivo finale dopo la votazione da parte del segretario comunale.](#)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio comunale risolve:

1. È concesso il credito di CHF 345'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per l'acquisto e la posa della nuova segnaletica stradale e per l'introduzione delle Zone 30 km/h nelle frazioni di Arosio, Mugena, Vezio, Fescoggia e Breno.
2. Il Municipio è autorizzato a procedere con la pubblicazione del progetto secondo la Legge sulle Strade e alla pubblicazione della segnaletica secondo l'Ordinanza sulla segnaletica stradale.
3. A norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC, il credito decade se non utilizzato entro il termine di 3 anni dalla crescita in giudicato definitiva della presente risoluzione.



4. Il credito verrà ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei Comuni al tasso del 20.00%.
5. Le spese saranno caricate e registrate su un apposito conto di investimento che sarà aperto per tale scopo.
6. In caso di necessità il Municipio è autorizzato a contrarre crediti per il finanziamento dell'investimento, e questo alle migliori condizioni di mercato.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

Maggioranza richiesta: semplice

Presenti: 18	Voti favorevoli: 18	Voti contrari: 0	Astenuti: 0
--------------	---------------------	------------------	-------------



---

## **Trattanda n° 10: Messaggio municipale nr. 308 Accompagnante il Piano finanziario 2025-2028**

---

La discussione della trattanda è riportata nel verbale delle discussioni (art. 25 cpv. 3 LOC).

Il Presidente annuncia la trattanda relativa al Piano finanziario 2025-2028, e passa la parola per la lettura del verbale

La Commissione della gestione legge il proprio rapporto.

Il Presidente ricorda che il Piano finanziario non è soggetto ad approvazione da parte del Consiglio comunale ma viene unicamente sottoposto al legislativo per informazione e discussione.

Il Presidente apre la discussione generale.

Il Presidente chiude la discussione generale.



## Trattanda 11: Mozioni e Interpellanze

### Interpellanze

Alle interpellanze giacenti e/o giunte entro 7 giorni dall'esecuzione della seduta del Consiglio comunale risponde il Municipio tramite i singoli Capi dicastero. Il testo delle risposte e le prese di posizione degli interpellanti sono riportati nel verbale delle discussioni.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Interpellanza del Gruppo Forum, presentata dai Consiglieri comunali Niccolò Boschetti e Simone Schönenberger "pianificazione delle zone artigianali nel Comune di Alto Malcantone".</li></ul>	<p>Viene letta da Eric Mercolli e risponde alle domande.</p> <p><u>Niccolò Boschetti</u>, a nome del Gruppo Forum, si dichiara soddisfatto</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Interpellanza del Gruppo Forum, presentata dai Consiglieri comunali Nakia Morenzoni e Sandro Poncini avente per oggetto il Messaggio municipale n. 159 del 2 marzo 2016, relativo al Progetto paesaggio</li></ul>	<p>Il Municipio informa gli interpellanti che verrà data risposta in seguito in quanto serviva maggior tempo per poter dare risposta.</p> <p>Sandro Poncini prende atto della comunicazione e ringrazia il Municipio per una celere risposta.</p>

### Interpellanze giunte in seduta:

Il Presidente chiede se ci sono delle interpellanze.

*Non ci sono nuove interpellanze.*

### Mozioni

Il Presidente chiede se ci sono delle mozioni.

*Non ci sono nuove mozioni*

Ore: 21:36 il Presidente dichiara chiusa la seduta e passa la parola al Municipio per le informazioni.



---

## **Trattanda 12: Informazioni del Municipio (extra LOC).**

---

Il Municipio comunica (vedi verbale delle discussioni):

Il Sindaco informa che dal 17 dicembre 2025 sarà attivo il nuovo sito web e chiede ai Consiglieri comunali di pubblicizzarlo.

Il Sindaco informa inoltre che sono state effettuate le Assemblee di Frazione nelle 5 Frazioni, si ritiene soddisfatto della partecipazione dei cittadini e dello svolgimento in generale delle Assemblee.

Ringrazia i Consiglieri comunali presenti.

Breno, 7 ottobre 2024

Daniele Jarmorini  
Segretario comunale  
(originale firmato)